



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Determinazione R.G. n° 115 del 24-01-2012

OGGETTO	Preso atto cessione credito da parte della Associazione Apriti Cuore in favore della Banca Popolare Etica - filiale di Palermo
Ufficio Proponente	Servizi Sociali
Responsabile del Settore	D.ssa Angela Puccio
Responsabile del procedimento:	Francesca Emanuele

TRASMESSA ALL'ALBO IL 24-2-12

Settore n° 09

Reg. n° 25 del 24-01-2012

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente ad oggetto: **Presa atto cessione credito da parte della Associazione Apriti Cuore in favore della Banca Popolare Etica – filiale di Palermo-**

- Premesso che con decreto del Tribunale per i Minorenni di Palermo, due minori (M.A.-M.G.) residenti a Partinico in data 07.10.2009 sono stati trasferiti dalla Comunità alloggio "Caleidoscopio" di S.Giuseppe Jato alla Casa Famiglia "Casa Salvatore" di Villagrazia di Carini, gestita dall'Associazione "Apriti Cuore" ONLUS di Carini.
- Che con determinazione n.96 del 18.02.2010 è stato assunto l'impegno di spesa di €. 26.319,64 occorrente al pagamento delle rette di ricovero per i periodo gennaio-giugno 2010 dei due minori (M.A.-M.G.), all'Associazione "Apriti Cuore" avente sede legale in Carini via Nazionale 397;
- Che con determinazione n. 353 del 10.08.2010, 2010 è stato assunto l'impegno di spesa di €. 27.703,35 occorrente al pagamento delle rette di ricovero per i periodo luglio-dicembre 2010 alla superiore Associazione
- Che con determinazione n.14 del 14.01.2011 è stato assunto l'impegno di spesa di €. 27.547,42 occorrente al pagamento delle rette di ricovero per i periodo gennaio-giugno 2011 dei due minori (M.A.-M.G.), all'Associazione "Apriti Cuore" avente sede legale in Carini via Nazionale 397;
- Che con nota prot. generale n. 29004 del 28.12.2011, la superiore Associazione, ha comunicato di avere ceduto il credito relativo alle seguenti fatture, alla Banca Popolare Etica – filiale di Palermo- IBAN IT 11 V 05018 04600 000000124160, con atto notarile (prot. 134 del 02.01.2012), che si allega al presente atto:
- Fattura n. 66 del 01/10/2010 di €. 12.569,22 liquidata con determinazione n. 480 del 03.11.2010;
- Fattura n. 91 del 06/12/2010 di €. 7.863,02 liquidata con determinazione n. 16 del 18.01.2011;
- Fattura n. 06 del 03.01.2011 di €. 3.706,60 liquidata con determinazione n. 16 del 18.01.2011;
- Fattura n. 25 del 01.04.2011 di €. 11.907,12, liquidata con determinazione n. 155 del 26.04.2011;
- Fattura n. 52 del 01.07.2011 di €. 11.957,90, liquidata con determinazione n. 279 del 01.08.2011;
- Che in applicazione del D.M. n° 40 del 18.01.2008 a seguito la superiore comunicazione si è proceduto presso Equitalia alla verifica di eventuali inadempienze del cedente ai sensi del D.P.R. 602/73 art.48 bis;
- Che dalla superiore verifica il cedente è risultato non inadempiente, per cui si può prendere atto della cessione del credito da parte della Associazione Apriti Cuore in favore della Banca Popolare Etica – filiale di Palermo-
- Che pertanto occorre modificare le determinazioni di liquidazione n. 480/10 n.16/11- n.155/11- n.279/11 prendendo atto che le superiori fatture devono essere liquidate all'Associazione Apriti Cuore e per essa alla Banca Popolare Etica – filiale di Palermo- IBAN IT 11 V 05018 04600 000000124160;
- Ritenuto necessario provvedere in merito;

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Per le motivazioni espresse in premessa che s'intendono riconfermate e trascritte,

1. Prendere atto di liquidare all'Associazione Apriti Cuore e per essa alla Banca Popolare Etica - filiale di Palermo- IBAN IT 11 V 05018 04600 000000124160, le fatture meglio specificate in premessa, relative al servizio di ospitalità di n.2 minori in comunità alloggio, per l'importo complessivo di 48.003,86 IVA compresa al 4% e di cui alle determinazioni di liquidazione n. 480/10 n.16/11- n.155/11- n.279/11;

Il Responsabile del procedimento
(Francesca Emanuele)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;
VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 267/2000 e l'art. 4 del D.leg. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Settore;
- L'art. 15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile del Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La determinazione sindacale n. 03 del 05.01.2012 con la quale viene attribuita la responsabilità del Settore Servizi Sociali alla D.ssa Angela Maria Puccio.
- La Relazione Previsionale e Programmatica
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 21.07.2011, che ha approvato il Bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario 2011;
- La deliberazione di G.M. n. 160 del 29.07.2011 con cui è stato approvato il PEG ed affidato al Responsabile del Settore la gestione dei capitoli di spesa cui si riferisce il presente atto.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(D.ssa Angela Puccio)

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile:

UFFICIO IMPEGNI

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza:

ATTO n° 118

Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____

Partinico Li _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Settore Servizi Sociali
IL CAPO SETTORE
(D.ssa Angela Puccio)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Vincenzo Pioppo